

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

Starosta obce Hrobce dle § 99 odst. 2 v návaznosti na § 105 odst. 3 zákona 128/2000 Sb, o obcích, rozhodl o přidělení dotace pro: SDH Hrobce - Ke Hřišti 172, 411 83 Hrobce

1/Obec Hrobce

sídlo: Ke Hřišti 14, Hrobce 411 83 Hrobce
IČO: 00263664
Zastoupena: starostou obce Bc. Petrem Křížem
Tel: 608 981 002
E-mail: info@hrobce.cz
/dále jen poskytovatel/

a

2/ Subjekt SDH Hrobce – zájmové sdružení

IČO: 62770900
sídlo: Ke Hřišti 172, Hrobce 411 83 Hrobce
zastoupena: starostou SDH Miloslavem Řípou
tel: 723451298
E-mail: milunka33@seznam.cz
Číslo účtu: 210529842/0800, Česká spořitelna – Roudnice nad Labem
/dále jen příjemce dotace/

uzavírají spolu tuto:

Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu obce v oblasti: Podpora spolku působícího na poli požární ochrany – výchova mládeže.

Článek I. Účel dotace

Předmětem této smlouvy je poskytnutí **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu obce Hrobce ve formě dotace (dále jen „dotace“) na projekt nákup vybavení pro kroužek mladých hasičů. (dále jen akce, na základě schválené žádosti).

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude Akci / Činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci dotace je poskytována dotace ve výši 17 700,- Kč slovy: sedmnáct tisíc korun českých

na realizaci Akce / Činnosti uvedené v čl. I

Článek III. Způsob úhrady dotace

1. Dotace bude poukázána jednorázově, bankovním převodem na účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy, nejpozději do třiceti dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami nebo na pokladně obce proti dokladu v hotovosti.

Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci Akce / Činnosti nejpozději do 30. 11. 2016. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci Akce / Činnosti uhrazením finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch dodavatele zboží (dodávek), služeb. Uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne určeného v tomto odstavci.

2. Příjemce je oprávněn provádět podstatné změny Akce / Činnosti jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za podstatné změny Akce / Činnosti se považuje např. podstatná změna rozpočtu, podstatná změna v obsahu, charakteru Akce / Činnosti aj.

3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.

4. Dotace je poskytována na uznatelné náklady Akce / Činnosti.

5. Všechny náklady musí být kalkulovány včetně daně z přidané hodnoty.

6. Je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 2 z.č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

7. Příjemce zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování čerpání dotace. **Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením na výdajových dokladech, „hrazeno z dotace OBCE Hrobce“. Příjemce zajistí, aby příjem dotace byl v peněžním deníku označen „dotace obce Hrobce“.**

8. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

9. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení akce, nejpozději do 31. 12. 2016 finanční vyúčtování čerpání dotace. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nepoužitou část dotace. Příjemce doloží

vyúčtování čerpání dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících její čerpání Příjemce doloží vyúčtování soupisem, kopiemi všech prvotních a dalších dokladů, které se vztahují k realizaci akce.

10. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 20 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

11. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu (obchodní firmy), IČ, adresy (sídla), názvu Akce.

12. Příjemce se zavazuje, že při jakékoli prezentaci Akce bude uvádět obec Hrobce jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku obce je povinen dodržet zásady pro jejich použití.

13. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci Akce, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a Akci realizovat v souladu s právními předpisy.

14. Příjemce je povinen po dobu pěti let od skončení Akce archivovat podkladové materiály:

- žádost včetně povinných příloh
- tuto smlouvu
- originály dokladů, prokazujících čerpání dotace
- dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána
- závěrečné finanční vyúčtování Akce

Článek V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem Akce.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace Akce nebo jejich jednotlivých etap, a to ještě po dobu pěti let od ukončení financování Akce ze strany poskytovatele.

4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

Článek VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce po ukončení Akce, nejpozději do 30. 11. 2016, případně po schválení nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky dotace, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.

